



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
na

Dostawa sprzętu komputerowego w związku z realizacją projektu badawczego SZAFIR-1, „Opracowanie gazodynamicznego modułu sterującego, precyzyjnego naprowadzania dla pocisku raketowego” dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej.

nr referencyjnym: MELBDZ.261.35.2021.

Zatwierdził:  
Prodziekan ds. Studenckich  
Wydziału Mechanicznego  
Energetyki i Lotnictwa  
Politechniki Warszawskiej

dr inż. Marta Poćwierz

Warszawa, 16.07.2021 r.



Politechnika  
Warszawska



**Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:**

- Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**
- Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):**
- Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:**
- Formularz 2.1. Oferta  
Formularz 2.2. Formularz cenowy
- Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**
- Formularz 3.1. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ (w formacie xml - do zaimportowania w serwisie eESPD)
- Formularz 3.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
- Tom II: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY – dalej PPU**
- Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA- dalej OPZ**

**Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Rozdział 1**

**Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

## 1. ZAMAWIAJĄCY

**Politechnika Warszawska**  
**Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa**  
**ul. Nowowiejska 24, 00-665 Warszawa**  
**NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554**

telefon: 22 234 66 33.

adres strony internetowej: <https://www.zamowienia.pw.edu.pl/wykaz/> oraz  
<https://www.meil.pw.edu.pl/MEiL/Ogloszenia/Zamowienia-publiczne/Przetargi>

godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze, przy czym dni robocze, to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy (niedziela i święta); oraz inne dni ustanowione przez Zamawiającego zgodnie z Decyzją Rektora PW.

## 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

nr referencyjnym: [MELBDZ.261.35.2021](#).

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej na adres email [zamub.meil@pw.edu.pl](mailto:zamub.meil@pw.edu.pl).

## 3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3.2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (na podst. art. 139 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp - JEDZ).

## 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Realizacja projektu badawczego SZAFIR-1, „Opracowanie gazodynamicznego modułu sterującego, precyzyjnego naprowadzania dla pocisku raketowego” dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej.

## 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest: [Dostawa sprzętu komputerowego w związku z realizacją projektu badawczego SZAFIR-1, „Opracowanie gazodynamicznego modułu sterującego, precyzyjnego naprowadzania dla pocisku raketowego” dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej.](#)

**CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 30200000-0**

30213100-6 Komputery przenośne

30213300-8 Komputer biurowy

30231300-0 Monitory ekranowe

**Oferowane towary powinny:**

- a. Być fabrycznie nowe, wolne od wad materiałowych i prawnych, zastosowane rozwiązania techniczne muszą odpowiadać nowoczesnym standardom; nie dopuszcza się oferowania towarów fabrycznie odnawianych typu refurbished,
- b. pochodzić z seryjnej produkcji, nie dopuszcza się oferowania towarów prototypowych,
- c. być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była zarówno identyfikacja produktu jak i producenta,
- d. być w pełni przystosowane do zasilania z sieci elektrycznej o parametrach zgodnych ze standardami obowiązującymi w Polsce,
- e. posiadać wymagane prawem certyfikaty (w tym certyfikat CE) i aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (dostarczone wraz z kartami gwarancyjnymi),
- f. spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- g. być kompletne.

5.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – 4 części.

Zamówienie jest zamówieniem podzielonym na części, przy czym całe postępowanie stanowi odrębną część.

5.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5.4. Tam, gdzie w SWZ zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę produktów, ewentualnie normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów lub rozwiązań równoważnych, tj. zapewniających uzyskanie parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych nie gorszych od określonych w SWZ a Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne wykaże w ofercie, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

5.5. W przypadku, gdy w SWZ zostało określone wymaganie złożenia przedmiotowego środka dowodowego a Wykonawca nie dołączy do oferty tego środka dowodowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia.

5.6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia/e zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

5.7. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Tomach II i III SWZ.

## **6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w terminie: **do 42 dni (6 tygodni) od daty zawarcia umowy.**

## **7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

7.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 8 lub 10 ustawy Pzp.

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Wykonawca musi być podmiotem prawnym, prowadzącym działalność gospodarczą lub zawodową we własnym imieniu,
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia wymagań,**
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
    - a) wykonawcy: Zamawiający nie stawia wymagań,
    - b) **osób: Zamawiający nie stawia wymagań,**
    - c) sprzętu: Zamawiający nie stawia wymagań,
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia wymagań.

## 9. WSPÓLNE POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia („konsorcjum”).
- 9.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w Rozdziale 2 Oddziale 3 ustawy Pzp („podmiot trzeci”).
- 9.3. Żaden z członków konsorcjum oraz żaden z podmiotów trzecich nie może podlegać wykluczeniu.
- 9.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu członkowie konsorcjum oraz Wykonawca wraz podmiotami trzecimi wykazują łącznie, przy czym nie dopuszcza się sumowania wiedzy i doświadczenia dwóch podmiotów (sumowania liczby wykonanych wcześniej zamówień) w sytuacji, gdy dane zamówienie jest niepodzielne.
- 9.5. W przypadku konsorcjum oraz podmiotów trzecich Zamawiający wymaga wypełnienia na formularzu oferty oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy i/lub podmioty trzecie.

## 10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. IDW (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”), Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
W celu wypełnienia JEDZ w serwisie ESPD należy:
  - 1) pobrać ze strony internetowej plik JEDZ dotyczący niniejszego postępowania;
  - 2) uruchomić stronę <https://espd.uzp.gov.pl> i wybrać opcje „Jestem wykonawcą”;
  - 3) wybrać opcję „zaimportować ESPD” i wczytać plik JEDZ;
  - 4) wypełnić JEDZ zgodnie z instrukcjami podanymi w serwisie ESPD.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.
- 10.3. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
    - b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
    - c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
    - d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
    - e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie stawia wymagań
- 9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.4.1) IDW:
- 1) lit. a) IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp ;
  - 2) lit. d) – e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - b. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.



- 9.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.5.1) i 9.5.2) lit. b) IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa 9.5.2) lit. a) IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 9.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 9.5 IDW lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
- 9.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

## 10. WSPÓLNE POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia („konsorcjum”).
- 10.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w Rozdziale 2 Oddziale 3 ustawy Pzp („podmiot trzeci”).
- 10.3. Żaden z członków konsorcjum oraz żaden z podmiotów trzecich nie może podlegać wykluczeniu.
- 10.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu członkowie konsorcjum oraz Wykonawca wraz podmiotami trzecimi wykazują łącznie, przy czym nie dopuszcza się sumowania wiedzy i doświadczenia dwóch podmiotów (sumowania liczby wykonanych wcześniej zamówień) w sytuacji, gdy dane zamówienie jest niepodzielne.
- 10.5. W przypadku konsorcjum oraz podmiotów trzecich Zamawiający wymaga wypełnienia na formularzu oferty oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy i/lub podmioty trzecie.

## 11. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 11.1. Zamawiający wyznacza [p. Agnieszkę Kiersz oraz Magdalenę Sosińską](#) do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 11.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem MiniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- Korzystanie z MiniPortalu przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 11.3. **Ofertę i JEDZ** sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
- 11.4. **Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów oraz dotyczące podwykonawców, składane są **w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci cyfrowego odwzorowania (np. skanu) dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.



- 11.5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 11.7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 11.8. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. 2247);  
Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;  
W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z  
Do formatów uznanych za powszechne a nie występujących w rozporządzeniu należą: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w plikach o takich rozszerzeniach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie
- 11.9. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
  - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
- Zaleca się stosowanie **podpisu wewnętrznego**, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (**tworzą jeden plik**), a nie oddzielnie (**plik podpisywany i plik podpisu**).
- 11.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłany za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB.

## 12. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać **za pośrednictwem MiniPortalu w zakładce „Formularz do komunikacji”**.  
Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 12.2. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”
- 13.3. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 1) JEDZ;
  - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą (sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów składanych wraz z ofertą;
  - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

- 4) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 13.4. Oferta oraz JEDZ powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 13.6. Dokumenty (w języku polskim) potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania: tj. specyfikacja techniczna proponowanego sprzętu (tj. np. wydruki, opisy, foldery, karty katalogowe itp.), które będą potwierdzały wszystkie wymagane parametry przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia.
- 13.6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec winny być załączone w osobnym pliku **wraz z uzasadnieniem objęcia tych informacji tajemnicą przedsiębiorstwa**.

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 14.1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym zgodnym, co do treści z Załącznikiem 2.1 do SWZ.
- 14.2. Wykonawca powinien podać, w Formularzu oferty, cenę netto i brutto z uwzględnieniem ilości i zastosowaniem aktualnej stawki VAT.
- 14.3. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
- 14.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] z dokładnością do grosza.

#### **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 15.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia [29.11.2021](#)
- 15.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 16.1. Oferty powinny być złożone za pośrednictwem MiniPortalu w terminie **do dnia [31.08.2021](#) r. do godziny 12:00**
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu [31.08.2021](#) r. o godz. 12:30
- 16.3. Otwarcie ofert nie jest jawne.

#### **17. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

##### **1. Cena oferty (C) – 60%.**

1.1 Kryterium cena oferty będzie liczone według wzoru:

$(\text{najniższa cena} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 60$  - do zdobycia maksymalnie 60 pkt.

##### **2. Termin dostawy (T) – 40%.**

2.1 Kryterium termin dostawy będzie liczone według wzoru:

dostawa od 33 do 42 dni – 0% co daje 0 pkt,

dostawa od 15 do 32 dni – 20% co daje 20 pkt,

dostawa do 14 dni – 40% co daje 40 pkt.

17.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów (C + T) przemnożonych przez wagę kryterium.

17.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

17.4 Zamawiający informuje, że wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o „0” stawkę VAT dla placówek oświatowych na sprzęt komputerowy wymieniony w załączniku nr 8 do ustawy o VAT o czym stanowi art. 83 ust. 13 ustawy o VAT (t.j. Dz.U.2021 poz.685).

## 18. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

18.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

## 19. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

## 20. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zamawiający oświadcza że zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO, Zamawiający informuje:

1) Administratorem Danych Osobowych zawartych w dokumentach składanych przez Wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz w ofertach jest Zamawiający, tj. Politechnika Warszawska, reprezentowana przez Rektora w imieniu którego zadania Administratora na Wydziale Mechanicznym Energetyki i Lotnictwa realizuje Dziekan Wydziału.

2) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy.

3) Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz realizacji zawartej umowy i będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

4) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy będzie przekraczał 4 lata przez cały czas trwania umowy. Dane osobowe wynikające z zawartej umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową.

5) Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:

- a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia swoich danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania.
- 6) Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy prawa.
- 7) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl)

**Rozdział 2**  
**Formularz Oferty**

Załącznik 2.1.  
Formularz  
**OFERTA NA CZĘŚĆ/CZĘŚCI.....**

Do

Politechnika Warszawska  
Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa  
ul. Nowowiejska 24, 00-665 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawa sprzętu komputerowego w związku z realizacją projektu badawczego SZAFIR-1, „Opracowanie gazodynamicznego modułu sterującego, precyzyjnego naprowadzania dla pocisku raketowego” dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej.

Znak postępowania: nr referencyjnym): MELBDZ.261.35.2021.

My, niżej podpisani

-----  
działając w imieniu i na rzecz **WYKONAWCY**

nazwa (firma): \_\_\_\_\_

adres siedziby: \_\_\_\_\_

numer NIP lub REGON \_\_\_\_\_

Rodzaj Wykonawcy:  mikroprzedsiębiorstwo,  małe przedsiębiorstwo,  średnie przedsiębiorstwo,  jednoosobowa działalność gospodarcza,  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,  inny rodzaj.

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY\*** wykonanie przedmiotu zamówienia za łącznym wynagrodzeniem \_\_\_\_-\_\_\_\_ zł netto powiększonym o \_\_\_\_% podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_ zł, co daje wartość brutto \_\_\_\_\_ zł. (słownie złotych: \_\_\_\_\_), zgodnie z załączonym Formularzem cenowym.
4. **OŚWIADCZAMY**, że przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w terminie .....dni od daty podpisania umowy.

\_\_\_\_\_  
\* W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie pkt 3 należy powtórzyć odpowiednio do liczby części, na które składana jest oferta.

5. **OŚWIADCZAMY**, że oferujemy termin gwarancji zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. **POSZCZEGÓLNE CZĘŚCI** zamówienia będą realizowane przez (w przypadku konsorcjum i polegania na podmiotach trzecich):

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
(nazwa członka konsorcjum/podmiotu trzeciego)

(realizowany zakres)

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
(nazwa członka konsorcjum/podmiotu trzeciego)

(realizowany zakres)

7. **OŚWIADCZAMY**, że zamówienie zrealizujemy samodzielnie<sup>†\*\*</sup>/z udziałem następujących podwykonawców (proszę podać)....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia<sup>\*\*</sup>: .....

8. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

9. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ..... do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12. **UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

13. **SPIS** dołączonych oświadczeń i dokumentów:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2021r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

\_\_\_\_\_

† Niepotrzebne skreślić.



## Formularz 2.2. Formularz cenowy

(pieczęć  
Wykonawcy/Wykonawców)

**SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA CENY CZĘŚĆ .....**  
(wymienić części których dotyczy oferta)

Składając w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym **na dostawę sprzętu komputerowego w związku z realizacją projektu badawczego SZAFIR-1, „Opracowanie gazodynamicznego modułu sterującego, precyzyjnego naprowadzania dla pocisku raketowego” dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej.**

oznaczonego znakiem MELBDZ.261.35.2021 podaję poniżej zestawienie

L.p.	Nazwa oferowanego przedmiotu zgodnego ze specyfikacją techniczną z podaniem nazwy producenta i modelu Wyszczególnienie elementów*	LICZBA SZTUK	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł]	WARTOŚĆ NETTO [zł]
1	2	3	4	5
	...			
	<b>RAZEM</b>			

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_20\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Zgodnie z punktem 13.6 SWZ załączam dokumenty (w języku polskim) potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania: tj. specyfikacja techniczna proponowanego sprzętu (tj. np.: wydruki, opisy, foldery, karty katalogowe itp.), które będą potwierdzały wszystkie wymagane parametry przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia.

Wypełniony **Formularz cenowy**, musi zawierać nazwy producenta i modelu proponowanego urządzenia. Wszystkie ceny w formularzu powinny być podane w złotych polskich.

Wykonawca oblicza cenę oferty uwzględniając całkowity koszt wykonania zamówienia (w tym dostawę do danej jednostki) oraz ewentualne upusty, rabaty oraz inne elementy niezbędne do wykonania zamówienia.

Wyliczoną wartość zamówienia z poz. RAZEM należy przenieść do formularza ofertowego.

### **Rozdział 3**

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/  
wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

### Formularz 3.1

Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD.

(osobny plik)

Formularz 3.2.

Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Do  
Politechnika Warszawska  
Wydział Mechaniczny Energetyki  
i Lotnictwa

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

na dostawę sprzętu komputerowego w związku z realizacją projektu badawczego SZAFIR-1, „Opracowanie gazodynamicznego modułu sterującego, precyzyjnego naprowadzania dla pocisku rakietowego” dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej.

Znak postępowania: MELBDZ.261.35.2021.

My, niżej podpisani \_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz WYKONAWCY

nazwa (firma): \_\_\_\_\_

oświadczamy, co następuje\*:

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej\*\*
- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej\*\* z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu
- należymy wraz z wykonawcą, który złożył ofertę – dane wykonawcy: \_\_\_\_\_ do tej samej grupy kapitałowej\*\*.

Nie podlegamy jednak wykluczeniu w trybie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp. ponieważ przygotowaliśmy te oferty niezależnie od siebie, na dowód czego załączamy stosowne wyjaśnienia.

\* zaznaczyć właściwe

\*\* pojęcie grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)\*

**Tom II**  
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

W dniu ..... 2021 roku w Warszawie, pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Wydziałem Mechanicznym Energetyki i Lotnictwa, 00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 24, NIP: 525-000-58-34, Regon: 000001554, zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowaną przez: Dziekana Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej Pana prof. dr. hab. inż. Janusza Frączka – działającego z upoważnienia Rektora Politechniki Warszawskiej na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia ..... r.

a

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr MELBDZ.261.35.2021 na dostawę sprzętu komputerowego w związku z realizacją projektu badawczego SZAFIR-1, „Opracowanie gazodynamicznego modułu sterującego, precyzyjnego naprowadzania dla pocisku raketowego” dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej.

strony zawierają umowę następującej treści:

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, sprzęt komputerowy – część ..... zgodnie z ofertą z dnia ..... roku, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W przypadku wycofania oferowanego sprzętu ze sprzedaży/produkcji Zamawiający dopuszcza dostawę sprzętu, o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż podane w ofercie, zgodnego ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), za tą samą cenę .

### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 112 ust. 2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, ujęte szczegółowo w SWZ.
2. Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego, wynikłe z tytułu wadliwości powyższego oświadczenia.

### § 3

Termin dostawy ustala się na ..... od daty podpisania umowy.

§ 4

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego tj. Warszawa, ul. Nowowiejska 21/25

§ 5

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie netto wysokości: ..... PLN (słownie: ...../100), plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN (słownie: ...../100); łączne wynagrodzenie brutto w kwocie ..... PLN (słownie:...../100)
2. Politechnika Warszawska oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer NIP: 525-000-58-34.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za dostarczone przedmioty umowy, przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 21 dni po otrzymaniu faktur/faktury.
2. Podstawę wystawienia faktur będą stanowił protokół odbioru urządzeń określonych w §1 Umowy dla każdego zadania oddzielnie.

§ 7

1. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół odbioru, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 i podpisany zgodnie przez obie strony.
2. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu szczegółową specyfikację elementów składowych sprzętu, karty gwarancyjne wraz z instrukcjami w języku polskim lub angielskim.
3. W przypadku zastrzeżeń co do zgodności ilościowej, technicznej i jakościowej dostarczonego sprzętu z postanowieniami umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 3 dniowy termin na dostarczenie sprzętu wolnego od wad i w ilości i specyfikacji technicznej wynikającej z umowy, a w przypadku niedotrzymania tego terminu przystąpi do naliczania kar umownych.

§ 8

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy zgodnie z ofertą tj. na okres 24 miesięcy od dnia zrealizowania dostawy bez zastrzeżeń.

§ 9

Wykonawca podejmie się czynności serwisowych w ramach gwarancji w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia wady. Jeżeli naprawa przedłuży się powyżej 14 dni od momentu zgłoszenia, Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach.

§ 10

Gdy po trzeciej naprawie sprzęt będzie nadal wykazywał zgłaszaną wadę, Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na nowy, bez żadnej dopłaty, nawet gdyby w międzyczasie ceny na taki sprzęt uległy podwyżce.



#### §11

Szczegółowe warunki, w tym terminy obowiązywania gwarancji, nie mniej korzystne niż określone w §9 i §10 określają karty gwarancyjne producentów poszczególnych elementów dostawy, stanowiące załącznik nr 3 do umowy.

#### §12

Osobami uprawnionymi do uzgodnień technicznych i dokonania odbioru przedmiotu zamówienia są:

- 1) ze strony Zamawiającego :.....
- 2) ze strony Wykonawcy .....

#### § 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% wartości umowy brutto,
- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0.1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5, za każdy dzień zwłoki.

2. Maksymalna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 umowy.

3. Strony mogą domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych.

4. Wykonawca ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### § 14

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (PZP), w szczególności w przypadku:

- 1) gdy po podpisaniu Umowy, producent zaprzestanie dystrybucji sprzętu będącego przedmiotem umowy. W takim przypadku możliwa będzie zmiana wyłącznie na sprzęt o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż sprzęt komputerowy będący przedmiotem niniejszej umowy. Warunkiem dokonania tej zmiany jest przekazanie Zamawiającemu oświadczenia producenta o zaprzestaniu dystrybucji sprzętu komputerowego objętego przedmiotem niniejszej umowy;
- 2) zmiany terminu realizacji zamówienia określonego w § 3 z uwagi na działanie siły wyższej;
- 3) zmiany powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym zmianie ulegnie kwota podatku i kwota brutto;
- 4) wystąpienia nieprzewidzianych i niezawinionych przez Wykonawcę problemów technicznych z infrastrukturą systemowo-sprzętową Zamawiającego, w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia określonego w § 3.

5) wystąpienia siły wyższej.

2. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które umożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:

1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;

2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;

3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;

4) klęski żywiołowe: huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;

5) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;

6) inne wydarzenia losowe.

3. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone jest przez właściwą Izbę Gospodarczą Kraju Wykonawcy.

4. Zmiana treści niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

#### § 15

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

#### § 16

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO, Zamawiający informuje:

1. Administratorem Danych Osobowych zawartych w dokumentach składanych przez Wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz w ofertach jest Zamawiający, tj. Politechnika Warszawska, reprezentowana przez Rektora w imieniu którego zadania Administratora na Wydziale Mechanicznym Energetyki i Lotnictwa realizuje Dziekan Wydziału.

2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy.

3. Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz realizacji zawartej umowy i będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

4. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy będzie przekraczał 4 lata przez cały czas trwania umowy. Dane osobowe wynikające z zawartej umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową.
5. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia swoich danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania.
6. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy prawa.
7. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl)

#### § 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy na część .....z dnia .....

Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru;

Załącznik nr 3 – karty gwarancyjne producentów na dostarczony sprzęt

Protokół zdawczo-odbiorczy (Wzór)

Dnia ..... w Warszawie w siedzibie Zamawiającego odbył się odbiór dostawy .....  
(zgodnie z §1 umowy nr [tutaj wpisz nr umowy] z dnia ..... zawartej pomiędzy spółką ..... z siedzibą w ....., a Politechniką Warszawską Wydział Mechaniczny Energetyki i Lotnictwa ul Nowowiejska 24, 00-665 Warszawa)

Odbioru dokonali:

1. .... - przedstawiciel Wykonawcy
2. .... - przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca/Sprzedawca dostarczył

- [tutaj wpisz] - X szt.
- [tutaj wpisz] - X szt.
- [tutaj wpisz] - X szt.

Stwierdzono, że przedmiot dostawy jest zgodny z ww. Umową  
Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.  
Wartość dostarczonego sprzętu wynosi [tutaj wpisz kwotę] zł netto (słownie złotych: [tutaj wpisz]).

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

**Tom III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego w związku z realizacją projektu badawczego SZAFIR-1, „Opracowanie gazodynamicznego modułu sterującego, precyzyjnego naprowadzania dla pocisku raketowego” dla Instytutu Techniki Ciepłej Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa Politechniki Warszawskiej.

Tam, gdzie w SWZ zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę produktów, ewentualnie normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów lub rozwiązań równoważnych, tj. zapewniających uzyskanie parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych nie gorszych od określonych w SWZ a Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne wykaże w ofercie, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

## CZĘŚĆ 1

### Laptop – 1 sztuka

#### Wymagania:

- pamięć RAM: co najmniej 16 GB DDR4 (2666MHz, DIMM) /2 x 8 GB DDR4/
- dysk twardy:
  - SSD M.2 o pojemności co najmniej 512 GB
- procesor:
  - liczba rdzeni: 4, liczba wątków: 8
  - wielkość pamięci cache L2 lub L3: 8192 KB
  - powinien osiągać w teście wydajności Passmark CPU Mark wynik co najmniej: 10019 punktów (stan na dzień: 16/07/2021 według strony: [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net))
- karta graficzna (dedykowana):
  - pamięć: 2 GB DDR5
  - szyna pamięci: 64-bit
  - przepustowość pamięci: co najmniej 48 GB/s
  - osiągi w teście wydajności PassMark G3D Mark – co najmniej 2622 (stan na dzień: 16/07/2021 według strony: <https://www.videocardbenchmark.net/>)
    - przykład: nVidia GeForce MX330 (lub inna nie gorsza) o pamięci 2048 MB GDDR5
- ekran:
  - przekątna: 15,6 cala
  - rozdzielczość: 1920 x 1080 Full HD
  - matryca: matowa
- czas pracy na baterii: co najmniej 240min
- klawiatura: standardowa + blok numeryczny
- karta sieciowa:
  - standard WLAN: ac/a/b/g/n
- złącza: co najmniej 3 porty USB 3.0 + 1 HDMI
- Dodatkowy zewnętrzny dysk twardy (magazyn danych)
  - rodzaj dysku: zewnętrzny
  - typ: HDD (magnetyczny)
  - format: 2.5 cala
  - pojemność: co najmniej 4 TB
  - interfejs: USB 3.0
  - kolor: czarny
- Gwarancja 36 miesięcy

Przykładowe rozwiązanie Laptopa: Dell Vostro 3500 N3003VN3500EMEA01\_21A4

Przykładowe rozwiązanie dodatkowego dysku twardego: WD Elements Portable 4TB czarny

## CZĘŚĆ 2

### Laptop – 2 sztuki

- Procesor powinien osiągać w teście wydajności Passmark CPU Mark wynik co najmniej 10052 punkty (stan na dzień: 09/07/2021 według strony: [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net)).
- Pamięć: min. 16 GB, DDR4 2666 MHz
- Ekran:
  - matowy o przekątnej 15,6"
  - matryca IPS lub VA
  - rozdzielczość 1920x1080 lub większa
- Intel Iris Xe Graphics lub inna o niegorszych parametrach
- Dysk twarde: 512 GB SSD NVMe PCIe M.2
- Karta dźwiękowa: zintegrowana
- Złącza:
  - USB 3.1 Gen. 1 - 1 szt.
  - USB 3.1 Typ-C (z DisplayPort i Power Delivery) - 1 szt.
  - HDMI 1.4 - 1 szt.
  - RJ-45 - 1 szt.
  - Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.
- Komunikacja:
  - karta sieciowa 10/100/1000 Mb/s
  - WLAN w standardach a/b/g/n/ac
  - Bluetooth 5.0
- Wyposażenie: podświetlana klawiatura odporna na zachłapanie, wydzielona klawiatura numeryczna, wbudowany czytnik kart pamięci SD/SDHC/SDXC, wielodotkowy touchpad, głośniki stereo, wbudowany mikrofon, kamera 1 MPix z wbudowaną zaślepką, wbudowany czytnik linii papilarnych
- Możliwość podłączenia zabezpieczenia przed kradzieżą
- Akumulator: Li-Ion lub lepszy, min. 40 Wh
- Waga: maksymalne 1,75 kg
- Wymiary maksymalne: szerokość 360 mm, głębokość 240 mm, wysokość 20 mm
- Zasilacz (moc dopasowana do komponentów) i kabel zasilający w komplecie
- Gwarancja 3 lata typu „naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu instalacji”.

Przykładowy komputer spełniający wymagania: DELL Vostro 5502

## CZĘŚĆ 3

### Stanowiska komputerowe 4 sztuki (każde stanowisko komputer +1 monitor)

#### a. Komputer (4 szt)

- Procesor: Procesor co najmniej 8 rdzeni Intel Core i7-10700
- Pamięć RAM: Minimum 32 GB
- Karta graficzna: Intel UHD Graphics 630
- Dysk HDD: Minimum 1 TB
- Wbudowane napędy optyczne: Nagrywarka DVD+/-RW DualLayer
- Łączność:
  - Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac),
  - LAN 10/100/1000 Mbps,
  - Bluetooth
- Złącza w panelu przednim:
  - USB 4 szt.,
  - Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.,
  - Czytnik kart pamięci - 1 szt.
- Złącza w panelu tylnym:



- USB 2.0 - 4 szt.,
- Wejście audio - 1 szt.,
- Wyjście audio - 1 szt.,
- RJ-45 (LAN) - 1 szt.,
- VGA (D-sub) - 1 szt.,
- HDMI - 1 szt.,
- RS-232 - 1 szt.,
- AC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
- Porty wewnętrzne (wolne):
  - PCI-e x16 - 1 szt.,
  - PCI-e x1 - 1 szt.,
  - SATA III - 2 szt.,
  - Kieszeń wewnętrzna 3,5"/2,5" - 1 szt.
- Zasilacz: 180 W
- Dodatkowe informacje: Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock)
- Dołączone akcesoria: Kabel zasilający
- System operacyjny: brak
- Dołączone oprogramowanie: Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
- Gwarancja: 24 miesiące (gwarancja producenta)
- Rodzaj gwarancji: Standardowa

Przykładowy komputer: HP Desktop i7-10700/32GB/512+1TB/Win10

#### **b. Monitor (4 szt)**

- Przekątna: min. 23,8"
- Typ matrycy: IPS, matowa
- Rozdzielczość nominalna: 1920 x 1080 pikseli
- Współczynnik proporcji obrazu: 16:9
- Kontrast: min. 1000:1
- Jasność: min. 250 cd/m<sup>2</sup>
- Czas reakcji: maks. 8ms
- Technologia podświetlenia: LED
- Kąt widzenia pionowego/poziomego: 178°/178°
- Porty wejścia/wyjścia: VGA, HDMI v1.4, DP 1.2
- Hub USB: 2x USB 2.0, 2 x USB 3.0
- Regulacja wysokości, kąta pochylenia (tilt), obrotu (pivot i swivel)
- Zasilacz wewnętrzny
- Zestaw zawiera: kabel zasilający, kabel VGA, kabel HDMI
- Możliwość podłączenia zabezpieczenia przed kradzieżą - kompatybilność z Kensington-lock
- Gwarancja 3 lata, polegająca na wymianie uszkodzonego sprzętu na nowy w następnym dniu roboczym
- Bez bad pikseli

Przykładowy sprzęt spełniający wymagania: Dell P2419H

## **CZĘŚĆ 4**

### **Stacja robocza – 1 sztuka**

- Procesory: 2 procesory Intel® Xeon® Silver 4208
- Możliwość instalacji jednego bądź dwóch procesorów Intel Xeon SP (Scalable Processor)
- Pamięci RAM: 32 GB (2 x 16 GB, DDR4 RDIMM, 2933 MHz, ECC)
- Obudowa na 4 dyski,
- Dysk SSD: 256 GB (SSD M.2 PCIe, Class 40),
- Dysk HDD SATA: 1 TB (HDD SATA, 3,5", 7200 obr./min)
- Kontroler dysków: Intel® RSTe (Programowy, RAID 0/1/10/5, SATA)

nr referencyjny: [MELBDZ.261.35.2021](#).

- Karty graficzne: NVIDIA® Quadro® RTX 4000 (8 GB GDDR6, 3x DP, 1x VirtualLink, 160
- System operacyjny: Microsoft Windows® 10 Pro Workstation (Do 4 core, wersja wielojęzyczna, 64-bit)
- Zasilanie: Zasilacz 1400W
- Gwarancja: 3 lata gwarancji Basic w trybie Next Business Day
- Karty rozszerzeń:
  - PCIe x16 z prędkością x1 - 1 slot,
  - PCIe x16 z prędkością x4 - 1 slot,
  - PCIe x8 - 1 slot,
  - PCIe x16 - 2 sloty

Przykładowy sprzęt spełniający wymagania: Dell Precision T7920